

LISA

Kinnitatud

Pärnumaa KHK direktori 18.09.2015

käskkirjaga nr 9

jõustumine 01.10.2015

Pärnumaa Kutsehariduskeskuse õpilastele sõidukulu hüvitamise kord

1 Üldsätted

- 1.1 Sõidukulu hüvitamist reguleerib Haridus- ja Teadusministeeriumi 02. septembri 2015. a määrus nr 41 „Riigikoolide õpilaste sõidukulu hüvitamise kord ja ulatus“
- 1.2 Käesolev kord sätestab Pärnumaa Kutsehariduskeskuse statsionaarses õppevormis õppivate õpilaste sõidukulu hüvitamise ulatuse ja korra õppeperioodil.
- 1.3 Sõidukulu hüvitamine võimaldatakse õpilasele, kelle rahvastikuregistri järgne elukoht (edaspidi *elukoht*) asub väljaspool õppekohta.
- 1.4 Kooli õppekohtadeks käesoleva korra mõistes on Pärnu linn ja Tihemetsa alevik.

2 Sõidukulu hüvitamine, ulatus ja kordade arv

- 2.1 Sõidukulu hüvitamine toimub ühistranspordi (buss, rong, laev) sõidu- või perioodipiletite alusel.
- 2.2 Õpilasele, kes õpib teise või kolmanda taseme kutseõppe, kutsekeskharidusõppe, põhihariduse nõudeta kutseõppe või põhihariduse baasil kutseõppe õppekaval ja elab õpilaskodus või muus õppeperioodiks kasutusele antud eluruumis (nt üürikorter) hüvitatakse sõidukulu järgmiselt:
 - 2.2.1 sõiduks õppekohta ja tagasi oma elukohta üks edasi-tagasi sõit nädalas;
 - 2.2.2 koolivaheajaks elukohta sõit (edasi–tagasi);
 - 2.2.3 riigipühadeks elukohta sõit (edasi-tagasi).
- 2.3 Õpilasele, kes õpib neljanda (v.a kutsekeskharidusõppe) või viienda taseme kutseõppe või keskhariduse baasil kutseõppe õppekaval ja elab õpilaskodus või muus õppeperioodiks kasutusele antud eluruumis (nt üürikorter) hüvitatakse sõidukulu järgmiselt:
 - 2.3.1 sõiduks õppekohta ja tagasi oma elukohta edasi-tagasi sõit kaks korda kuus;
 - 2.3.2 koolivaheajaks elukohta sõit (edasi – tagasi);
 - 2.3.3 riigipühadeks elukohta sõit (edasi-tagasi).
- 2.4 Õpilasele, kes õpib statsionaarses õppevormis ja sõidab igal õppepäeval õppekohta ja tagasi oma elukohta hüvitatakse sõidukulu arvestusega üks edasi-tagasi sõit päevas.
- 2.5 Eelarves eraldatud vahendite olemasolul on koolil õigus õpilasele hüvitada muu sõit, mis on seotud kooli esindamisega või ettevõttepraktikal viibimisega.
- 2.6 Sõidukulu ei hüvitata:
 - 2.6.1 õpilasele, kes elab õppekohaga sama asula piires (Pärnu linn, Tihemetsa alevik);

2.6.2 õpilasele, kes viibib akadeemilisel puhkusel;

2.6.3 õpilasele, kes ei ole osalenud õppetöös päevadel, mille eest hüvitamist taotleb.

2.7 Õpilase sõidukulu hüvitamiseks ettenähtud rahaliste vahendite mittepiisavuse korral on koolil õigus direktori käskkirja alusel vähendada väljamaksmisele kuuluvat summat.

3 Sõidukulu hüvitamise taotlemine ja aruandlus

3.1 Sõidukulu hüvitamiseks esitab õpilane ise või piiratud teovõimega õpilase puhul vanem või eestkostja iga õppeaasta alguses rühmajuhatajale vastava avalduse (Lisa 1).

3.2 Avaldaja kinnitab oma allkirjaga sõidukulu hüvitamiseks esitatud andmete õigsust.

3.3 Avaldaja vastutab avalduses sisalduvate andmete õigsuse eest. Valeandmete ilmnemisel on koolil õigus sõidukulu edasisest hüvitamisest loobuda ning väljamakstud summa(d) tagasi nõuda.

3.4 Sõidukulu hüvitamiseks esitab õpilane rühmajuhatajale eelmise kuu kohta hiljemalt järgmise kuu 07. kuupäevaks sõidukulu hüvitamise aruande, mis on allkirjastatud õpilase enda poolt ja millele on lisatud sõidupiletid kleebituna aruande pöördele (Lisa 2).

3.5 Rühmajuhataja kontrollib õpilase poolt aruandes esitatud andmete õigsust, kinnitab dokumendi oma allkirjaga ja edastab paber kandjal raamatupidamisele.

3.6 Õpilaste poolt esitatud aruannete põhjal koostab rühmajuhataja koondaruande (Lisa nr 3), mille edastab raamatupidamisele elektrooniliselt e-posti aadressile katrin.koidumaa@hariduskeskus.ee

3.7 Punktides 3.5 ja 3.6 nimetatud dokumentide esitamise tähtaeg on 07. kuupäev. Antud kuupäeva langemisel puhkepäevale esitatakse dokumendid järgmisel tööpäeval.

3.8 Sõidukulu eelmise kuu eest kantakse õpilase isiklikule pangakontole hiljemalt jooksva kuu 15. kuupäevaks. Nimetatud kuupäeva langemisel puhkepäevale tehakse ülekanne sellele eelneval tööpäeval.

3.9 Õpilase poolt ilma mõjuva põhjuseta tähtjaks aruande esitamata jätmise korral on koolil õigus sõidukulu hüvitamisest loobuda.

4 Õpilaste sõidukulude hüvitamisega seotud kulude katmine

4.1 Rahaliste vahendite olemasolu korral kasutab kool kuni 3 % õpilaste sõidukulude hüvitamiseks eraldatud summast kulude katteks, mis on seotud käesoleva korra rakendamisega (bürookulu ja töötajate lisatöö tasustamine). Kulude katmine toimub direktori käskkirja alusel.

PÄRNUMAA KUTSEHARIDUSKESKUS
Niidupargi tn. 8//12, Pärnu 80047

SÕIDUKULU HÜVITAMISE AVALDUS

Täidab õpilane

Ees- ja perekonnanimi: _____

Isikukood: _____

õppegrupp: _____ Telefoninumber: _____

E-posti aadress: _____

Arveldusarve number: EE _____

Rahvastikuregistri järgne elukoht: _____

_____ *tänav/maja/korteri nr., linn, maakond, postiindeks*

Marsruut (km): _____

_____ *kodu-kool-kodu ja kilomeetrites üks sõit edasi-tagasi*

Soovin sõidukulu hüvitamist:

- õppekohta ja tagasi üks kord nädalas _____
- õppekohta ja tagasi kaks korda kuus _____
- õppekohta ja tagasi iga õppepäev _____

Vali õige ja märgi X

Kinnitan ülaltoodud andmete õigsust, kohustun andmete muutusest viivitamatult teatama.

Õpilase/vanema või eestkostja allkiri: _____

Täidab rühmajuhataja

Sõidukulu hüvitamise periood: õppeaasta

_____ *rühmajuhataja nimi, allkiri*

_____ *kuupäev*

Pärnumaa Kutsehariduskeskusel on õigus sõidukulu hüvitamisest loobuda ja väljamakstud summad tagasi nõuda, kui ilmneb, et õpilane on esitanud valeandmeid.

Avaldus kuulub säilitamisele rühmajuhataja juures!

PÄRNUMAA KUTSEHARIDUSKESKUS
Niidupargi tn. 8//12, Pärnu 80047

ÕPILASE SÕIDUKULU HÜVITAMISE ARUANNE

Täidab õpilane

Ees- ja perekonnanimi: _____

Õppegrupp: _____

Haridusnõudeta õppima asunud: _____

Põhihariduse baasil õppima asunud: _____

Keskhariduse baasil õppima asunud: _____

Vali õige ja märgi X

Periood: _____
märkida, mis kuu eest

Sõidupiletite maksumus kokku: _____
märkida summa numbriga

Lisatud _____ sõidupiletit, kleebitud pöördele
märkida piletite arv

Palun sõidukulu üle kanda minu pangaarvele,
arveldusarve number: _____
märkida ainult enda isiklik arveldusarve number

Kinnitan ülaltoodud andmete õigsust.

Õpilase allkiri ja koostamise kuupäev: _____

Täidab rühmajuhataja

Kuulub välja maksmisele _____
märkida, mis kuu eest

Sõidupiletite maksumus kokku: _____
märkida summa numbriga

Andmed kontrollinud, kinnitan andmete õigsust rühmajuhataja:

nimi, allkiri, kuupäev

Selgitused aruande tähtajaks esitamata jätmise kohta

Pärnumaa Kutsehariduskeskusel on õigus sõidukulu hüvitamisest loobuda ja väljamakstud summad tagasi nõuda, kui ilmneb, et õpilane on esitanud valeandmeid.

PÄRNUMAA KUTSEHARIDUSKESKUS
Niidupargi tn 8//12, Pärnu 80047

SÕIDUKULU HÜVITAMISE
KOONDARUANNE

Jrk nr	Eesnimi	Perekonnanimi	Isikukood	Arveldusarve	Grupp	Summa
1						
2						
3						
4						
5						

jne