

Juhend õpilastele sõidukulude hüvitise saamiseks

Alates 01.11.2026 esitavad õpilased oma sõidukulude dokumendid õppeinfosüsteemis Tahvel.

- Sõidukulude dokumendid (bussi-, laevapiletid) esitatakse eelmise kuu kohta (näiteks: novembris oktoobri kohta) iga kuu 1.-7. kuupäevani.
- Seda, et sõidutoetuste taotlemise voor on avatud, näeb õpilane Tahvlisse sisse logides. Reeglina on voor avatud iga kuu 1.-7. kuupäevani.
- Taotlemisel tuleb Tahvlis täita nõutud väljad, laadida piletite failid üles ajalises järjekorras. Kui piletist pilt teha, siis faili nimeks tuleb lisada pileti kuupäev ja marsruut (näiteks pileti, mille nimi on „ 27.10.26 Pärnu-Viljandi“ ehk sel kuupäeval sõideti Pärnust Viljandisse). Lisada pileti maksumus.
- Peale andmete sisestamist õppeinfosüsteemi Tahvel on kaks valikut „Salvesta“ ja „Esita“. Andmete edastamiseks vajutada kindlasti nuppu „**Esita**“. Ainult salvestamise nupp jätab taotluse koostamise staatusesse.

Tahvlis tekkivate küsimuste korral pöörduda:

Kristi Lorents

kristi.lorents@hariduskeskus.ee,

+372 5510298,

Sõidutoetuse korra küsimuste korral pöörduda oma rühmajuhataja poole.

Õpilastele, kes õpivad keskkhariduse baasil hüvitatakse KAKS sõitu koju ja kooli, lisaks pühad ja koolivaheaeg.

Õpilastele, kes õpivad põhihariduse baasil hüvitatakse NELI sõitu koju ja kooli, lisaks pühad ja koolivaheaeg.

Õpilasele, kes õpib statsionaarses õppevormis ja sõidab igal õppepäeval õppekohta ja tagasi oma elukohta hüvitatakse sõidukulu arvestusega üks edasi-tagasi sõit päevas.

Sõidukulu ei hüvitata õpilasele: kes elab õppekohaga sama asula piires (Pärnu linn); viibib akadeemilisel puhkusel; ei ole osalenud õppetöös päevadel, mille eest hüvitamist taotleb.